



CONVOCATORIA INTERNA 2024
UNIVERSIDAD DE LA CIÉNEGA DEL ESTADO
DE MICHOACÁN DE OCAMPO (UCEMICH)

**APOYO INDIVIDUAL PARA LA FORMACIÓN CONTINUA
Y DIFUSIÓN DE LA INVESTIGACIÓN**

La Rectoría, en coordinación con la Secretaría Académica, con fundamento en los artículos 9 y 11 (fracciones I, II, IV, V, VI, XXI) del Decreto de Creación, y en cumplimiento de sus funciones, a través del programa de subsidio individual para el desarrollo de investigación y capacitación docente:

CONVOCA

A los profesores/as investigadores/as y técnicos/as académicos/as de tiempo completo a presentar solicitud de apoyo individual:

I. REQUISITOS PARA LA SOLICITUD

- a) Ser profesores/as investigadores/as y técnicos/as académicos/as de tiempo completo.
- b) Contar con un período de trabajo mínimo de seis meses en la UCEMICH.
- c) Para el caso de la modalidad de difusión y seguimiento a proyectos de investigación, el/la solicitante deberá tener registrado el proyecto de investigación vigente en el PTS (Plan de Trabajo Semanal), ante el PRODEP (Programa para el Desarrollo Profesional Docente), CONAHCYT (Consejo Nacional de Humanidades, Ciencia y Tecnología) o demostrar que es parte de un cuerpo académico. Es importante que el proyecto esté incluido en las líneas de generación y aplicación del conocimiento (líneas de investigación) de la trayectoria a la que está adscrito/a.
- d) No tener licencia autorizada con o sin goce de sueldo.



Universidad de La Ciénega del
Estado de Michoacán de Ocampo

Avenida Universidad #3000,
Lomas de la Universidad, C.P. 59103,
Sahuayo, Michoacán.



II. DE LAS MODALIDADES

Se apoyará bajo las siguientes modalidades:

- a) Capacitación o formación profesional especializada, con base en el perfil académico del/la solicitante y/o área disciplinar en la que se desarrolla en su trayectoria de adscripción.
- b) Difusión y seguimiento a proyectos de investigación en eventos de carácter académico virtuales o presenciales, debiendo manifestar el impacto que se tendrá en el desarrollo de la investigación.

III. PERIODO DE SOLICITUD Y EJECUCIÓN

- a) El periodo de solicitud del recurso se realizará a partir de la publicación de la presente convocatoria y hasta el día 15 de octubre del año en curso.
- b) La ejecución de dicho recurso podrá desarrollarse a lo largo del año fiscal 2024.

IV. DE LAS LICENCIAS

- a) Para la presente convocatoria, los días de permiso estarán sujetos a las licencias establecidas en el artículo 53 inciso "a" del Reglamento General del Personal Académico. Para este en particular, se determinó hasta por 6 días hábiles por semestre con goce de sueldo, por año lectivo y fiscal para profesores/as investigadores/as y técnicos/as académicos/as.
- b) Para profesores/as investigadores/as y técnicos/as académicos/as que pertenezcan al Sistema Nacional de Investigadoras e Investigadores (SNII) podrán contar hasta 10 días hábiles por semestre con goce de sueldo, por año lectivo y fiscal. Se considera que los 10 días se distribuyan en al menos dos periodos durante el semestre (máximo hasta 6 días consecutivos).
- c) Los días de licencia para esta convocatoria no se podrán combinar o adicionar con los días contemplados en el artículo 52 del Reglamento General del Personal Académico, sin excepción.



DEL FINANCIAMIENTO

a) El financiamiento individual será de hasta \$15,000.00 (Quince mil pesos 00/100 M.N.) para profesores/as investigadores/as de tiempo completo al año; \$20,000.00 (Veinte mil pesos 00/100 M.N.) para profesores/as que cuenten con

Universidad de la Ciénega del
Estado de Michoacán
Avenida Universidad #3000,
Lomas de la Universidad, C.P. 59103,
Sahuayo, Michoacán.



reconocimiento PRODEP; y \$25,000.00 (Veinticinco mil pesos 00/100 M.N.) para profesores/as que cuenten con reconocimiento del Sistema Nacional de Investigadoras e Investigadores (SNII). El monto anual individual para técnicos/as académicos/as será de hasta \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.); \$12,500.00 (Doce mil quinientos pesos 00/100 M.N.) para técnicos/as que cuenten con reconocimiento PRODEP; y \$17,500.00 (Diecisiete mil quinientos pesos 00/100 M.N.) para técnicos/as que cuenten con reconocimiento del SNII. Los/as profesores/as investigadores/as que cuenten con la constancia de cumplimiento de investigación otorgada por la UCEMICH, podrán solicitar \$2,500.00 (Dos mil quinientos pesos 00/100 M.N.) adicionales.

- b) En el caso de requerir viáticos, **SOLO SE PAGARÁN GASTOS NACIONALES.**
- c) El financiamiento solo se podrá autorizar para los siguientes rubros:
 - 1) Pago de curso de capacitación y/o formación docente.
 - 2) Inscripción al evento de difusión (congreso, simposio, coloquio, etc.).
 - 3) Transporte (pago de gasolina, peaje o de boletos del transporte público).
 - 4) Alimentación.
 - 5) Hospedaje.

VI. DEL PROCEDIMIENTO

- a) Los/las solicitantes deberán entregar a la Secretaría Académica, con al menos 15 DÍAS DE ANTELACIÓN al evento académico (considerar las fechas del cierre de la convocatoria), la siguiente documentación:
 - 1. Solicitud de participación en la presente convocatoria (**ANEXO 1**), debidamente requisitada con la información solicitada sobre curso, actividad de formación o sobre el proyecto de investigación del cual se realizará la difusión (con firmas del interesado y su coordinación), anexando obligatoriamente lo siguiente:
 - i. Carta de intención dirigida al rector, describiendo claramente los alcances que tendrá la actividad académica en el desarrollo profesional del/la solicitante o en el proyecto de investigación correspondiente, debiendo encuadrarse en su perfil académico y en las líneas de generación y aplicación del conocimiento (líneas de investigación) de la trayectoria a la que está adscrito/a (ver las consideraciones académicas de esta convocatoria).
 - ii. Ficha informativa del evento y/o actividad de difusión, así como la modalidad de participación y carta de aceptación en su caso.



Universidad de La Ciénega del
Estado de Michoacán de Ocampo

Avenida Universidad #3000,
Lomas de la Universidad, C.P. 59103,
Sahuayo, Michoacán.



- iii. Presentar formato de cotización, con presupuesto desglosado, el cual deberá contener el monto solicitado por concepto (ANEXO 2).
- iv. Proporcionar las actividades que deberán realizar los estudiantes durante su ausencia y el responsable de recibir dichas actividades con Vo. Bo. de su jefe superior inmediato (ANEXO 3).

Algún faltante en la documentación anterior será causa automática de que no se apruebe el apoyo solicitado.

- b) Una vez recibida la documentación completa, la Secretaría Académica deberá integrar el expediente y emitir un número de folio de solicitud.
- c) La Secretaría Académica elaborará, analizará y firmará el dictamen correspondiente, si la solicitud procede, deberá elaborar el oficio de comisión, con 2 días hábiles para realizar dicho procedimiento, a partir de tener el expediente completo y remitirlo a la Rectoría para autorizar y emitir la requisición pertinente. Una vez recabadas las firmas, el expediente completo y la requisición se remitirán a la Secretaría Académica, la cual hará entrega de los siguientes documentos a la Secretaría de Administración:
 - 1. Copia de oficio de comisión.
 - 2. Requisición original.
 - 3. Dictamen (copia).
 - 4. Anexo 2 (original).
- d) Para los/as docentes en los que el curso, evento y/o actividad de difusión se realice en alguna institución educativa pública o privada de prestigio, centro de investigación y/u organismo de carácter académico, que cuenten con algún espacio de acervo y/o reservas bibliográficas, deberán hacer entrega a estas instituciones y/u organismos en consignación, un paquete de libros ante las autoridades respectivas o ante el encargado (a) de la biblioteca de la institución a la que asisten. Lo anterior para facilitar la difusión del material bibliográfico de nuestra institución, debiendo recabar firma y sello de la autoridad que lo recibe (ANEXO 4).
- e) El/la docente que se encuentre bajo el supuesto del inciso anterior deberá presentar el vale de entrega de paquetes de libros (ANEXO 5), en la Secretaría Académica al acudir por su oficio de comisión.



Universidad de La Ciénega del
Estado de Michoacán de Ocampo

Avenida Universidad #3000,
Lomas de la Universidad, C.P. 59103,
Sahuayo, Michoacán.



VII. DE LA EJECUCIÓN DEL RECURSO Y SU COMPROBACIÓN

- a) El apoyo no contempla el pago de los siguientes conceptos (**SIN EXCEPCIÓN**):
- 1) Artículos personales.
 - 2) Regalos y/o presentes.
 - 3) Bebidas alcohólicas.
 - 4) Propinas y servicios (lavandería, tintorería, teléfono e internet).
- b) No se aceptarán notas de venta, ni bitácoras de gastos.
- c) El CFDI (Comprobante Fiscal Digital por Internet) es el único esquema válido de comprobación fiscal.
- d) Al servicio de taxis o renta de auto les aplica el inciso anterior.
- e) El pago del recurso de viáticos se **HARÁ DE FORMA ANTICIPADA**.
- f) El depósito de viáticos se hará conforme a las tarifas diarias autorizadas en los lineamientos del área de Viáticos y Parque Vehicular, de acuerdo a las zonas económicas establecidas.
- g) Será responsabilidad del/la solicitante presentar en la Secretaría de Administración, al momento de la comprobación, la factura de inscripción al evento académico, si fuera el caso, para completar el proceso de comprobación de gasto, contando para ello con los primeros cinco días hábiles posteriores al término de la actividad.
- h) Para realizar la comprobación del recurso de VIÁTICOS ante el área de Viáticos y Parque Vehicular, deberá entregar los tickets, boletos de transporte terrestre y el pase de abordar en caso de transporte aéreo, así como copia del **ANEXO 4** en su caso, contando con cinco días hábiles posteriores al término de la actividad.

VIII. CONSIDERACIONES ACADÉMICAS

- a) En la carta de solicitud de participación, los/las profesores/as investigadores/as y técnicos/as académicos/as deberán especificar que se dará seguimiento y/o difusión a un proyecto de investigación registrado en su PTS, ante PRODEP o CONAHCYT, el cual deberá estar enmarcado en las líneas de generación y aplicación del conocimiento (líneas de investigación) de la trayectoria a la que está adscrito/a, exponiendo la importancia de su participación y el impacto esperado en los alumnos y en su trayectoria. Para el caso de una actividad de capacitación o formación continua, esta deberá estar enfocada en la función docente que actualmente desempeña y/o en su área disciplinar.



Universidad de La Ciénega del
Estado de Michoacán

Avenida Universidad #3000,
Lomas de la Universidad, C.P. 59103,
Sahuayo, Michoacán.



- b) El NÚMERO MÁXIMO de docentes participantes en actividades de difusión y seguimiento a proyectos de investigación en eventos de carácter académico presenciales, será de tres profesores por trayectoria, evitando así afectaciones en las actividades académicas de los estudiantes.
- c) Los/as profesores/as y técnicos/as apoyados/as deberán presentar ante la Secretaría Académica, en un plazo máximo de hasta cinco días hábiles a su regreso, un informe académico (ANEXO 6) y copia de la constancia de participación en el evento o curso de formación continua, según corresponda, para estar en condiciones de cerrar el expediente concerniente.

IX. CONSIDERACIONES ADMINISTRATIVAS

- a) La asignación de gasto para alimentación y hospedaje se efectuará de acuerdo a lo establecido por los lineamientos del área de Viáticos y Parque Vehicular.
- b) No se cubrirán los gastos de aquellos que incumplan con los criterios y requisitos establecidos en esta convocatoria.
- c) El máximo de días comprendidos en los oficios de comisión por actividad será hasta de seis (6) por semestre, incluyendo los días de traslado.
- d) Las solicitudes deberán presentarse por lo menos con 15 días hábiles antes del evento (considerar las fechas del cierre de la convocatoria) para ser evaluadas en tiempo y tramitar la suficiencia presupuestal correspondiente. Las solicitudes realizadas fuera de tiempo se podrán evaluar favorablemente, pero la asignación del presupuesto total será de forma devengada.
- e) En caso de no comprobar con facturas, la totalidad del recurso entregado, la Secretaría de Administración solicitará el reintegro del recurso no comprobado.
- f) En caso de encontrarse bajo el supuesto establecido en el apartado VI DEL PROCEDIMIENTO, inciso D, el/la profesor/a investigador/a o técnico/a académico/a deberá entregar el ANEXO 4, debidamente firmado al momento de presentar su comprobación, de no entregarse no se podrá considerar la comprobación del recurso.

X. CONSIDERACIONES FINALES



a) En caso de incumplimiento en la entrega en tiempo y forma de la presentación del informe académico (ANEXO 6), la comprobación de gasto o adeudo derivado de una actividad autorizada para esta convocatoria, CANCELA DE MANERA DEFINITIVA APOYOS SUBSECUENTES durante un año, en cuanto al



financiamiento y las licencias con goce de sueldo establecidos en este tipo de programas institucionales.

- b) Las discrepancias o situaciones derivadas de la interpretación de los puntos establecidos en esta convocatoria o aquellas no previstas serán resueltas por las secretarías correspondientes y la Rectoría.
- c) La convocatoria está sujeta a la suficiencia presupuestal.

Sergio Miguel Cedillo Fernández

RECTOR

RECTORIA

Sahuayo, Michoacán, a 23 de febrero del 2024.



Universidad de La Ciénega del
Estado de Michoacán de Ocampo

Avenida Universidad #3000,
Lomas de la Universidad, C.P. 59103,
Sahuayo, Michoacán.



ANEXO 1

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN LA CONVOCATORIA INTERNA 2024 DE APOYO INDIVIDUAL PARA LA FORMACIÓN CONTINUA Y DIFUSIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

FOLIO

(Uso exclusivo de secretaría académica)

FECHA DE SOLICITUD: __/__/__

NOMBRE COMPLETO:

TRAYECTORIA:

DOMICILIO:

MUNICIPIO:

NÚMERO DE TELÉFONO CELULAR:

CORREO:

MODALIDAD:

CAPACITACIÓN O FORMACIÓN DOCENTE

☐

VIRTUAL

☐

DIFUSIÓN Y/O SEGUIMIENTO A PROYECTOS
DE INVESTIGACIÓN EN EVENTOS ACADÉMICOS

☐

PRESENCIAL

☐

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD ACADÉMICA: *(Nombre del curso, congreso, coloquio, etc.)*

FECHAS DE LA ACTIVIDAD:

LUGAR:



Universidad de La Ciénega del
Estado de Michoacán de Ocampo

Avenida Universidad #3000,
Lomas de la Universidad, C.P. 59103,
Sahuayo, Michoacán.



TIPO DE PARTICIPACIÓN:

DÍAS DE PERMISO SOLICITADOS: *(En su caso)*



INFORMACIÓN SOBRE CAPACITACIÓN O FORMACIÓN ACADÉMICA:

(Llenar solo en caso de solicitar actividades de capacitación o formación docente)

EJE FORMATIVO DE LA TRAYECTORIA EN EL QUE SE ENCUADRA LA ACTIVIDAD:

ÁREA DISCIPLINAR:

ALCANCES EN SU DESARROLLO PROFESIONAL DERIVADOS DE ESTA ACTIVIDAD:

INSTITUCIÓN U ORGANIZACIÓN QUE IMPARTE LA ACTIVIDAD DE CAPACITACIÓN O FORMACIÓN:

INFORMACIÓN SOBRE EL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN DEL PTS, PRODEP, CONAHCYT O CUERPO ACADÉMICO EN EL QUE SUSTENTA LA ACTIVIDAD A REALIZAR:

(Llenar solo en caso de solicitar apoyo para la difusión y/o seguimiento a proyectos de investigación en eventos académicos)

NOMBRE DEL PROYECTO:

REGISTRO DEL PROYECTO: *(PTS, PRODEP, CONAHCYT, Cuerpo académico)*

NOMBRE DE PROFESOR RESPONSABLE:

OTROS PARTICIPANTES:

Estado de Michoacán de Ocampo

Avenida Universidad #3000,
Lomas de la Universidad, C.P. 59103,
Sahuayo, Michoacán.



LÍNEA O LÍNEAS DE GENERACIÓN Y APLICACIÓN DEL CONOCIMIENTO: *(Líneas de investigación a las que pertenece el proyecto)*

1.

2.

META U OBJETIVO DEL PROYECTO:

FECHA EN LA QUE INICIÓ EL PROYECTO:

PORCENTAJE DE AVANCE ACTUAL DEL PROYECTO:
%

FECHA DE ESTIMADA DE CONCLUSIÓN DEL PROYECTO:

NOMBRE Y FIRMA
SOLICITANTE

Vo. Bo.
DEL/LA COORDINADOR/A

El presente anexo debe ir acompañado de la documentación solicitada en el apartado VI de la Convocatoria interna 2024 de apoyo individual para la formación continua y difusión de la investigación



Universidad de La Ciénega del
Estado de Michoacán de Ocampo

Avenida Universidad #3000,
Lomas de la Universidad, C.P. 59103,
Sahuayo, Michoacán.



ANEXO 2

CONVOCATORIA INTERNA 2024 DE APOYO INDIVIDUAL PARA LA FORMACIÓN CONTINUA Y DIFUSIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

FORMATO DE COTIZACIÓN

FOLIO

(Uso exclusivo de secretaría académica)

FECHA DE SOLICITUD: ____/____/____

NOMBRE DEL/LA SOLICITANTE:

MONTO TOTAL SOLICITADO:

\$ _____

NÚMERO DE DÍAS SOLICITADOS: (EN SU CASO)

ELIJA EL(LOS) RUBRO(S) PARA EL(LOS) QUE SOLICITA RECURSO:

PAGO DE CURSO:

☐

MONTO: \$ _____

INSCRIPCIÓN A
EVENTO
ACADÉMICO:

☐

MONTO: \$ _____

ALIMENTOS:

☐

MONTO: \$ _____

HOSPEDAJE:

☐

MONTO: \$ _____

TRANSPORTE:

☐

TERRESTRE PÚBLICO

☐

COMBUSTIBLE

☐

CASSETAS

☐

AVIÓN

☐

MONTO: \$ _____

NOMBRE Y FIRMA
SOLICITANTE



Universidad de La Ciénega del
Estado de Michoacán de Ocampo

El presente anexo debe ir acompañado de la documentación solicitada en el apartado VI de la Convocatoria interna 2024 de apoyo individual para la formación continua y difusión de la investigación.

Avenida Universidad #3000,
Lomas de la Universidad, C.P. 59103,
Sahuayo, Michoacán.



ANEXO 3

CONVOCATORIA INTERNA 2024 DE APOYO INDIVIDUAL PARA LA FORMACIÓN CONTINUA Y DIFUSIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

FORMATO DE DESIGNACIÓN DE PROFESOR/A ENCARGADO DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FOLIO

(Uso exclusivo de secretaría académica)

FECHA: ____/____/____

NÚMERO DE DÍAS DE PERMISO SOLICITADOS: ____

Desglose de actividades por día y por materia:

FECHA:

NOMBRE DE LA MATERIA:

HORARIO:

NOMBRE DEL PROFESOR/A
ENCARGADO:

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR POR LOS ALUMNOS:

NOMBRE Y FIRMA
SOLICITANTE

NOMBRE Y FIRMA
Vº Bº DEL/LA COORDINADOR/A



Universidad de La Ciénega del
Estado de Michoacán de Ocampo

Avenida Universidad #3000,
Lomas de la Universidad, C.P. 59103,
Sahuayo, Michoacán.



ANEXO 4

CONVOCATORIA INTERNA 2024 DE APOYO INDIVIDUAL PARA LA FORMACIÓN CONTINUA Y DIFUSIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

FORMATO DE CONSIGNACIÓN DE LIBROS PARA INSTITUCIONES EDUCATIVAS, CENTROS DE INVESTIGACIÓN U ORGANISMOS DE CARÁCTER ACADÉMICO

FOLIO

(Uso exclusivo de secretaría académica)

FECHA: __/__/__

En la ciudad de NOMBRE, ESTADO a los días del mes de de 2024, se hace entrega al C. de un total de NÚMERO títulos, los cuales se detallan a continuación:

Haciendo entrega de los títulos mencionados como donación a (la) NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN VISITADA, como parte de las actividades de difusión en la investigación de la Universidad de La Ciénega del Estado de Michoacán de Ocampo.

ENTREGA

RECIBE

NOMBRE Y FIRMA
QUE ENTREGA MATERIAL
BIBLIOGRÁFICO

NOMBRE Y FIRMA
RECIBE POR PARTE DE LA
INSTITUCIÓN VISITADA



Universidad de La Ciénega del
Estado de Michoacán de Ocampo

Avenida Universidad #3000,
Lomas de la Universidad, C.P. 59103,
Sahuayo, Michoacán.



ANEXO 5

CONVOCATORIA INTERNA 2024 DE APOYO INDIVIDUAL PARA LA FORMACIÓN CONTINUA Y DIFUSIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

VALE DE ENTREGA DE PAQUETE DE LIBROS

FOLIO

(Uso exclusivo de secretaría académica)

FECHA DE SOLICITUD: ____/____/____

A QUIEN CORRESPONDA

Por medio del presente, se hace la entrega en donación de los siguientes títulos publicados por la Universidad de La Ciénega del Estado de Michoacán de Ocampo (UCEMICH).

<u>AUTOR</u>	<u>TÍTULO</u>	<u>CANTIDAD</u>

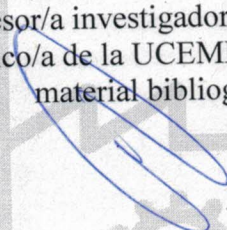
(NOMBRE Y FIRMA)

Profesor/a investigador/a del Consejo Editorial
de la UCEMICH que entrega el material
bibliográfico



(NOMBRE Y FIRMA)

Profesor/a investigador/a o Técnico/a
académico/a de la UCEMICH que recibe el
material bibliográfico



Universidad de La Ciénega del
Estado de Michoacán de Ocampo

Avenida Universidad #3000,
Lomas de la Universidad, C.P. 59103,
Sahuayo, Michoacán.



ANEXO 6

CONVOCATORIA INTERNA 2024

DE APOYO INDIVIDUAL PARA LA FORMACIÓN CONTINUA Y DIFUSIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

GUÍA DE INFORME ACADÉMICO

El informe académico tiene como propósito dar a conocer los resultados parciales o finales de una actividad específica. El formato del informe es libre, sin embargo deberá presentar la siguiente información:

- Estará dirigido a la secretaria académica.
- Deberá redactarse de forma clara, concreta y objetiva.
- Contendrá el título del informe, el nombre completo del autor o los autores, el nombre de la institución, el lugar y el año de su realización, los objetivos específicos que se plantearon para la actividad y la descripción de la o las acciones realizadas para el cumplimiento de la actividad.
- Incluirá los datos necesarios que permitan responder a las siguientes preguntas:
 - o ¿Qué tipo de actividad se realizó?
 - o ¿Se cumplieron los objetivos establecidos en la actividad?
 - o ¿Cuál es la importancia de la actividad en el contexto de la línea de generación y aplicación del conocimiento?
- Finalmente, deberá incluir conclusiones y/o recomendaciones.



Universidad de La Ciénega del
Estado de Michoacán de Ocampo

Avenida Universidad #3000,
Lomas de la Universidad, C.P. 59103,
Sahuayo, Michoacán.